

Số: /CTCT-STC

Kon Tum, ngày tháng năm

CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC CỦA LÃNH ĐẠO SỞ TÀI CHÍNH
(từ ngày 24/5/2021 đến 28/5/2021)

I. Đồng chí: Nguyễn Văn Diệu - Chức vụ: Giám đốc

Chỉ đạo điều hành chung công tác của cơ quan; trực tiếp chỉ đạo Thanh tra sở về một số nội dung công việc sau:

1. Triển khai thực hiện thanh tra tại Trung tâm kiểm soát bệnh tật tỉnh Kon Tum theo Quyết định số: 83/QĐ-STC ngày 06/5/2021.
2. Phân công lãnh đạo phòng Thanh tra phối hợp Thanh tra tỉnh tổng hợp kết quả thanh tra theo Quyết định số 27/QĐ-TTr của Thanh tra tỉnh.
3. Tổng hợp báo cáo thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trên địa bàn tỉnh phục vụ trình HĐND tỉnh kỳ họp thứ XII.
4. Tham gia các cuộc làm việc với các huyện, thành phố và các Sở, ban ngành khi có công văn, giấy mời gửi đến.
5. Tham gia dự đầy đủ các cuộc họp thường xuyên, đột xuất của tỉnh.
6. Chủ trì các cuộc họp theo kế hoạch tại Sở tổ chức.
7. Công việc thường xuyên khác.

II. Đồng chí: Lê Văn Trung - Chức vụ: Phó Giám đốc

Tham mưu, giúp việc cho Giám đốc và trực tiếp điều hành một số hoạt động của cơ quan, cụ thể như:

1. Triển khai tổng hợp giải trình các kiến nghị kiểm toán ngân sách địa phương 2020 toàn tỉnh phục vụ thông qua tại UBND tỉnh trong thời gian tới.
2. Hoàn chỉnh dự thảo báo cáo thực hiện Kết luận Kiểm toán qua các năm báo cáo Ban Nội chính Tỉnh ủy, phục vụ làm việc tại Sở Tài chính theo kế hoạch.
3. Rà soát, tham mưu kinh phí chống dịch Covid theo đề nghị của các đơn vị.
4. Dự thảo báo cáo đánh giá ước thực hiện thu, chi ngân sách nhà nước 6 tháng phục vụ kỳ họp thứ nhất HĐND tỉnh khóa XII.
5. Thẩm định kinh phí tinh giản biên chế đợt 1 toàn tỉnh.
6. Tham mưu các nội dung theo thông báo kết luận của Thường trực Tỉnh ủy và chỉ đạo của UBND tỉnh làm việc tại các huyện, thành phố và Trường Cao đẳng Cộng đồng.
7. Tổng quyết toán ngân sách địa phương 2020; Phối hợp phòng Tài chính doanh nghiệp tiếp tục rà soát trình chuyên nguồn bổ sung đợt 2.
8. Triển khai tham mưu giám dự toán 2021 về kinh phí điện, nước tại các Sở, ngành được chuyển về làm việc tại trụ sở Khu Hành chính mới, điều chỉnh sang Văn phòng UBND tỉnh chi trả.

9. Dự thảo dần báo cáo đánh giá phương án phân cấp, định mức phân bổ ngân sách giai đoạn 2017-2021.

10. Nhóm công việc thường xuyên khác trong tuần (tham mưu xử lý các Tờ trình, VB đến liên quan đến KP, CS, chế độ, góp ý các dự thảo ĐA, KH ...).

III. Đồng chí: U Thị Thanh - Chức vụ: Phó Giám đốc

Tham mưu, giúp việc cho Giám đốc và trực tiếp điều hành một số hoạt động của cơ quan, cụ thể như:

1. Phối hợp với Xã kết nghĩa (xã Đăk Nên, huyện Kon PLông) tham gia dự thảo, hoàn thiện báo cáo tổng kết 5 năm thực hiện Nghị quyết 04 của Tỉnh ủy Kon Tum về giúp đỡ thôn, xã kết nghĩa (xã Đăk Nên, huyện Kon PLông) theo đề nghị của Ban Chỉ đạo 04 Tỉnh ủy, Huyện ủy Kon PLông (VB 10, VB 22).

2. Triển khai báo cáo thực hiện công tác dân vận 6 tháng đầu năm 2021 theo đề nghị của Sở Nội vụ (VB 1082).

3. Triển khai báo cáo kết quả công tác đối ngoại 6 tháng đầu năm và phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2021 theo đề nghị của Sở Ngoại vụ (VB 307).

4. Phối hợp các phòng chuyên môn xây dựng kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính tại Sở Tài chính năm 2021.

5. Tiếp tục tổng hợp số liệu phục vụ phúc tra thực hiện kết luận, kiến nghị của Kiểm toán khu vực XII.

6. Tiếp tục phối hợp với Kho bạc nhà nước, Đoàn kiểm toán Chuyên đề 02 Chương trình mục tiêu quốc gia (NTM, 135_GNBV) tổng hợp xác nhận số liệu.

7. Tiếp tục phối hợp với Sở Kế hoạch và Đầu tư hoàn chỉnh văn bản liên ngành tham mưu UBND tỉnh báo cáo tình hình giải ngân vốn đầu tư theo Thông tư số 15/2021/TT-BTC của Bộ Tài chính.

8. Nhóm công việc thường xuyên khác (tham gia góp ý chủ trương đầu tư, góp ý, thẩm định Đề án, kế hoạch ...).

IV. Đồng chí: Huỳnh Ngọc Hùng - Chức vụ: Phó Giám đốc

Tham mưu, giúp việc cho Giám đốc và trực tiếp điều hành một số hoạt động của cơ quan, cụ thể như:

1. Phối hợp Liên ngành thẩm định dự toán chi phí tổ chức đấu giá quyền sử dụng đất khu đô thị phía Nam cầu Đăk Bla.

2. Phối hợp liên ngành xác định giá khởi điểm đấu giá quyền sử dụng đất Khu nghĩa địa Hnor (cũ) phường Lê Lợi, thành phố Kon Tum.

3. Tổng hợp báo cáo UBND tỉnh ý kiến của các huyện, thành phố về dự thảo Quyết định UBND tỉnh phân cấp cho UBND các huyện, thành phố phê duyệt giá khởi điểm đấu giá quyền sử dụng đất đối với thửa đất hoặc khu đất có giá trị (tính theo giá đất tại Bảng giá đất) dưới 10 tỷ đồng.

4. Phối hợp Liên ngành thẩm định giá khởi điểm đấu giá các lô đất nhỏ lẻ trên thị trấn Măng Đen, huyện Kon Plong; dự án khai thác quỹ đất tại khu vực 3.7 thôn Tân Lập A, xã Đăk Hring, huyện Đăk Hà.

5. Hợp Hội đồng thẩm định giá đất cụ thể tính tiền bồi thường khi Nhà nước thu hồi đất công trình: Thủy điện Thượng Đăk Psi (đợt2), huyện Tu Mơ Rông và Dự án Bãi vật liệu đất đắp, huyện Đăk Glei.

6. Phối hợp Sở Tư pháp, Phòng Công chứng số 1 lập các thủ tục bàn giao Trụ sở làm việc phòng công chứng tại đường Ngô Quyền, thành phố Kon Tum để triển khai lập các thủ tục đấu giá theo quy định.

7. Phối hợp với Ủy ban nhân dân thành phố Kon Tum và các đơn vị liên quan rà soát, kiểm tra, triển khai các thủ tục đấu giá quyền sử dụng đất và tài sản gắn liền với đất Bảo tàng Tổng hợp tỉnh và phần đất liền kề để lựa chọn nhà đầu tư thực hiện dự án Tổ hợp khách sạn cao cấp tiêu chuẩn 5 sao.

8. Tham gia ý kiến về Hồ sơ xác định giá bán nhà ở thuộc sở hữu nhà nước Khu tập thể Điện lực Kon Tum, thành phố Kon Tum theo đề nghị của Sở Xây dựng

9. Báo cáo UBND tỉnh tình hình sử dụng tài sản công vào mục đích kinh doanh, cho thuê, liên doanh liên kết và tham mưu chỉ đạo thực hiện.

10. Có ý kiến gửi Hội Nông dân về đề nghị trả 02 xe ô tô phục vụ công tác chung.

11. Tham mưu UBND tỉnh xem xét, quyết định bán tài sản trên đất, chuyển nhượng quyền sử dụng đất của các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý của UBND huyện Ngọc Hồi.

12. Tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh chủ trương xử lý nhà, đất không có nhu cầu sử dụng của Công ty Đầu tư PTHT Khu kinh tế theo đề nghị của Ban quản lý Khu kinh tế tỉnh.

13. Thẩm định phương án điều chỉnh giá dịch vụ cho thuê diện tích bán hàng, dịch vụ trông giữ xe tại chợ Kon Plông.

14. Tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh triển khai Văn bản số 4896/BTC-QLG ngày 14 tháng 5 năm 2021 của Bộ Tài chính về việc tăng cường công tác quản lý và thông tin giá cả thị trường tại địa phương.

15. Tiếp tục cấp Mã số đơn vị có quan hệ ngân sách cho các dự án đầu tư trong phạm vi tỉnh.

16. Phối hợp với Sở Kế hoạch và Đầu tư báo cáo tình hình đầu tư ra nước ngoài năm 2020 trên địa bàn tỉnh theo Văn bản số 4598/BTC-TCDN ngày 07 tháng 5 năm 2021 của Bộ Tài chính.

17. Báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh về kết quả thẩm định giá trị Trung tâm Đăng kiểm 82.01.S để Cổ phần hóa.

18. Phân bổ kinh phí theo Quyết định số 42/2012/QĐ-TTg ngày 08 tháng 12 năm 2020 của Thủ tướng Chính phủ về việc hỗ trợ tổ chức, đơn vị sử dụng lao động là người dân tộc thiểu số tại khu vực miền núi, vùng đặc biệt khó khăn còn thiếu năm 2020 tại Quyết định phân bổ của Ủy ban nhân dân tỉnh.

19. Cấp phát kinh phí theo Quyết định số 42/2012/QĐ-TTg ngày 08 tháng 12 năm 2020 của Thủ tướng Chính phủ về việc hỗ trợ tổ chức, đơn vị sử dụng lao động là người dân tộc thiểu số tại khu vực miền núi, vùng đặc biệt khó khăn còn thiếu năm 2018, 2019.

20. Theo dõi hệ thống công nghệ thông tin của Sở.

21. Các công việc thường xuyên khác./.

Nơi nhận:

- VP. UBND tỉnh;
- Giám đốc Sở;
- Phó Giám đốc Sở;
- Trang TTĐT Sở (đăng tải);
- Lưu : VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

U Thị Thanh