

Số: /CTCT-STC

Kon Tum, ngày tháng năm

CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC CỦA LÃNH ĐẠO SỞ TÀI CHÍNH
(từ ngày 14/6/2021 đến 18/6/2021)

I. Đồng chí: Nguyễn Văn Diệu - Chức vụ: Giám đốc

Chỉ đạo điều hành chung công tác của cơ quan; trực tiếp chỉ đạo thanh tra sở về một số nội dung công việc sau:

1. Tổng hợp kết quả thanh tra làm việc thống nhất nội dung, hoàn thiện các số liệu về thanh tra tại Trung tâm kiểm soát bệnh tật tỉnh Kon Tum theo Quyết định số: 83/QĐ-STC ngày 06/5/2021.
2. Phân công công chức chuẩn bị nội dung, số liệu triển khai thanh tra đơn vị mới theo kế hoạch thanh tra 2021.
3. Chánh thanh tra tham gia Đoàn kiểm tra 198-QĐ/TU ngày 19/5/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy tại Đảng ủy Sở Nội vụ tỉnh.
4. Tham gia các cuộc làm việc với các huyện, thành phố và các Sở, ban ngành khi có công văn, giấy mời gửi đến.
5. Tham gia dự đầy đủ các cuộc họp thường xuyên, đột xuất của tỉnh.
6. Chủ trì các cuộc họp theo kế hoạch tại Sở tổ chức.
7. Công việc thường xuyên khác.

II. Đồng chí: Lê Văn Trung - Chức vụ: Phó Giám đốc

Tham mưu, giúp việc cho Giám đốc và trực tiếp điều hành một số hoạt động của cơ quan, cụ thể như:

1. Tiếp tục triển khai tổng hợp giải trình các kiến nghị kiểm toán ngân sách địa phương 2020 toàn tỉnh phục vụ thông qua tại UBND tỉnh trong ngày 16/6.
2. Làm việc với Đoàn kiểm tra theo QĐ 180-TU tại Sở Tài chính.
3. Thẩm định kinh phí tỉnh giãn biên chế đợt 1 toàn tỉnh.
4. Tổng quyết toán ngân sách địa phương 2020.
5. Triển khai tham mưu giảm dự toán 2021 về kinh phí điện, nước tại các Sở, ngành được chuyển về làm việc tại trụ sở Khu Hành chính mới, điều chỉnh sang Văn phòng UBND tỉnh chi trả. Tham mưu bổ sung kinh phí theo Quyết định giao thêm biên chế, Hợp đồng 68 của UBND tỉnh.
6. Tiếp tục Rà soát, tham mưu kinh phí chống dịch Covid theo đề nghị của các đơn vị. Dự thảo báo cáo tiểu ban vật chất kết quả thực hiện đến cuối tháng 5/2021.
7. Tham mưu các nội dung theo thông báo kết luận của Thường trực Tỉnh ủy và chỉ đạo của UBND tỉnh làm việc tại các huyện, thành phố và Trường Cao đẳng Cộng đồng.

8. Dự thảo báo cáo đánh giá phương án phân cấp, định mức phân bổ ngân sách giai đoạn 2017-2021.

9. Triển khai cắt giảm 50% công tác phí, hội nghị phí và tiết kiệm thêm 10% chi thường xuyên theo Nghị quyết 58 của Chính phủ để bổ sung kinh phí phòng chống dịch Covid-19.

10. Triển khai Cục Thống kê tỉnh và các Sở, ngành, huyện, thành phố báo cáo cung cấp các chỉ tiêu kinh tế xã hội (dân số, thôn, xã, biên chế, quỹ lương...) phục vụ xây dựng Định mức phân bổ, xây dựng dự toán 2022 làm việc với Bộ Tài chính (năm đầu thời kỳ ổn định ngân sách)

11. Nhóm công việc thường xuyên khác trong tuần (tham mưu xử lý các Tờ trình, VB đến liên quan đến KP, CS, chế độ, góp ý các dự thảo ĐA, NQ, KH ...).

III. Đồng chí: U Thị Thanh - Chức vụ: Phó Giám đốc

Tham mưu, giúp việc cho Giám đốc và trực tiếp điều hành một số hoạt động của cơ quan, cụ thể như:

1. Tham mưu lãnh đạo Sở nâng bậc lương thường xuyên cho công chức.
2. Tiếp tục theo dõi, tham mưu lãnh đạo Sở tiếp nhận và phân công công tác công chức trúng tuyển.
3. Báo cáo sơ kết 6 tháng thi đua Khối cơ quan tham mưu, tổng hợp theo đề nghị của Sở ngoại vụ (VB 397).
4. Xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện Đề án “Phát triển nguồn nhân lực tỉnh Kon Tum đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2050” giai đoạn 2021-2025 theo đề nghị của Sở Kế hoạch và Đầu tư (VB 1525).
5. Triển khai báo cáo công tác phổ biến giáo dục pháp luật; hòa giải ở cơ sở; xây dựng cấp xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật 06 tháng đầu năm 2021 (VB 715).
6. Báo cáo công tác Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật 06 tháng đầu năm 2021 (VB 702).
7. Báo cáo kết quả công tác thông tin đối ngoại 6 tháng đầu năm và phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2021 (VB 917).
8. Báo cáo kết quả công tác Tư pháp 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ, giải pháp công tác 6 tháng cuối năm 2021 (VB 662).
9. Tiếp tục nghiên cứu tham mưu UBND tỉnh về thanh toán phí ứng vốn theo ý kiến của Bộ Tài chính tại Văn bản số 5502/BTC-QLCS.
10. Phối hợp với Sở Nội vụ tổng hợp kết quả xử lý trách nhiệm các đơn vị chủ đầu tư, hoàn chỉnh hồ sơ quyết toán dự án trình UBND tỉnh phê duyệt.
11. Tiếp tục nghiên cứu các nội dung liên quan đến công tác quản lý vốn đầu tư phục vụ sửa đổi Quyết định số 13/2017/QĐ-UBND theo quy định, thẩm quyền.
12. Chuẩn bị họp trực tuyến với Bộ Tài chính về đánh giá tình hình giải ngân vốn vay nước ngoài 05 tháng theo giấy mời 138/GM-VP của BTC.
13. Tổng hợp, phối hợp với phòng Quản lý ngân sách việc trả lãi vay định kỳ (kỳ 1) của các dự án vay đến hạn trả theo quy định của Bộ Tài chính.

14. Nhóm công việc thường xuyên khác (tham gia góp ý chủ trương đầu tư, góp ý, thẩm định Đề án, kế hoạch ...).

IV. Đồng chí: Huỳnh Ngọc Hùng - Chức vụ: Phó Giám đốc

Tham mưu, giúp việc cho Giám đốc và trực tiếp điều hành một số hoạt động của cơ quan, cụ thể như:

1. Thẩm định đề nghị xin chủ trương thanh lý tài sản để giải phóng mặt bằng thực hiện dự án: Chinh trang đô thị, tạo quỹ đất để thực hiện quy hoạch Khu công nghiệp, Cụm công nghiệp.

2. Thẩm định đề nghị phê duyệt Dự toán và Kế hoạch lựa chọn nhà thầu, gói thầu: Mua văn phòng phẩm phục vụ Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2021.

3. Hướng dẫn các cơ quan, đơn vị, địa phương rà soát nhu cầu, lập dự toán kinh phí mua sắm trang thiết bị, sửa chữa thường xuyên tài sản phục vụ công tác của các cơ quan, đơn vị.

4. Thẩm định đề nghị điều chuyển, tiếp nhận tài sản là nhà, đất của các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc UBND thành phố Kon Tum và UBND huyện Ia H'Drai.

5. Phối hợp Hội đồng thẩm định Phương án định giá đất cụ thể tính tiền bồi thường khi nhà nước thu hồi đất trên địa bàn thành phố Kon Tum và huyện Sa Thầy.

6. Tham mưu UBND tỉnh nội dung đề nghị của UBND huyện Sa Thầy về phương án sắp xếp, xử lý nhà, đất thuộc Trại sở hạt kiểm lâm (cũ) từ hình thức bán đấu giá tài sản trên đất, chuyển nhượng quyền sử dụng đất sang hình thức thanh lý tài sản trên đất để thực hiện dự án đầu tư công.

7. Hợp liên ngành rà soát các nội dung chi, mức chi và xác định rõ thẩm quyền phê duyệt dự toán chi phí tổ chức thực hiện bồi thường, hỗ trợ giải phóng mặt bằng khi nhà nước thu hồi đất để đầu tư xây dựng dự án: Nâng cao khả năng mang tải đường dây 110kV Đăk Hà -TBA 220kV Kon Tum.

8. Tổng hợp các quy trình thủ tục hành chính trong lĩnh vực tài chính do các sở ngành, địa phương xây dựng gửi lấy ý kiến Văn phòng UBND tỉnh.

9. Nghiên cứu, xây dựng dự thảo Quyết định của Ủy ban nhân dân tỉnh quy định đấu giá Dự án tổ hợp thương mại Bà Triệu, thành phố Kon Tum.

10. Thẩm định 03 Đề án sử dụng tài sản công vào mục đích cho thuê theo đề nghị của Sở Y tế.

11. Tiếp tục cấp Mã số đơn vị có quan hệ ngân sách cho các dự án đầu tư trong phạm vi tỉnh.

12. Thẩm định Hồ sơ Bán đấu giá gỗ tròn rừng tự nhiên khai thác tận dụng trên diện tích đất thu hồi, xây dựng công trình Cụm thủy lợi Ia H'Drai tại xã Ia Toi, huyện Ia H'Drai, tỉnh Kon Tum.

13. Tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét đề nghị của Công ty TNHH MTV Xổ số kiến thiết Kon Tum về việc liên quan đến ổn định thị trường Xổ số khu vực miền Trung, báo cáo Bộ Tài chính.

14. Tổng hợp báo cáo tình hình sản xuất kinh doanh năm 2020 và giai đoạn 2016-2020.

15. Theo dõi hệ thống công nghệ thông tin của Sở.

16. Các công việc thường xuyên khác./.

Nơi nhận:

- VP UBND tỉnh;
- Giám đốc Sở ;
- Phó Giám đốc Sở;
- Trang TTĐT Sở (đăng tải) ;
- Lưu : VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

U Thị Thanh