

Số: /CTCT-STC

Kon Tum, ngày tháng năm

CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC CỦA LÃNH ĐẠO SỞ TÀI CHÍNH

Tuần thứ 20 năm 2025

(từ ngày 12/5/2025 đến ngày 18/5/2025)

I. Đồng chí: Nguyễn Văn Diệu; Chức vụ: Giám đốc

Theo dõi, chỉ đạo điều hành chung công tác của cơ quan; trực tiếp chỉ đạo Thanh tra Sở và Văn phòng Sở thực hiện các nhiệm vụ:

*** Theo dõi, chỉ đạo điều hành chung:**

1. Trực tiếp tham gia các cuộc làm việc với các huyện, thành phố và các Sở, ban, ngành khi có công văn, giấy mời gửi đến.
2. Tham gia, dự đầy đủ các cuộc họp thường xuyên, đột xuất của tỉnh.
3. Chủ trì các cuộc họp theo kế hoạch tại Sở tổ chức.

*** Theo dõi, chỉ đạo Thanh tra Sở:**

4. Hoàn thành Kết luận thanh tra dự án Thủy điện Đăk Pru 3.
5. Lập Kế hoạch kiểm tra việc thực hiện Kết luận thanh tra.
6. Chủ động thực hiện một số nhiệm vụ phát sinh.

*** Theo dõi, chỉ đạo Văn phòng:**

7. Tiếp tục chỉ đạo Văn phòng tham mưu thực hiện công tác tổ chức bộ máy đảm bảo theo quy định.

*** Theo dõi, chỉ đạo Phòng Tổng hợp, Quy hoạch**

8. Tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh thực hiện đề nghị của Bộ Tài chính tại Công văn số 5762/BTC-KTĐP ngày 29 tháng 4 năm 2025 về việc rà soát khó khăn, vướng mắc của các địa phương về sắp xếp, tổ chức lại đơn vị hành chính các cấp và xây dựng mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp (theo đề nghị của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh tại Công văn số 3429/VP-KTTH ngày 05 tháng 5 năm 2025);

9. Tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh về nội dung đề nghị của Ủy ban nhân dân thành phố Kon Tum tại Văn bản số 259/BC-UBND ngày 01 tháng 5 năm 2025 của Ủy ban nhân dân thành phố Kon Tum về công tác đầu tư cơ sở hạ tầng, bảo vệ môi trường tại các cụm công nghiệp trên địa bàn thành phố Kon Tum (theo đề nghị của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh tại Công văn số 3422/VP-KTTH ngày 05 tháng 5 năm 2025);

10. Tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh giải quyết nội dung kiến nghị của Ủy ban nhân dân thành phố Kon Tum tại Công văn số 1216/UBND-BT ngày 28 tháng 4 năm 2025 về việc bố trí kinh phí để trả tiền bồi thường, hỗ trợ đối với diện tích đất thu hồi khi thực hiện Dự án Tuyến tránh thành phố Kon Tum, tỉnh Kon Tum (Dự án thành phần 2) cho Hộ gia đình ông Huỳnh Xuân Ba (theo đề nghị của Văn

phòng Ủy ban nhân dân tỉnh tại Công văn số 3368/VP-KTN ngày 29 tháng 4 năm 2025).

II. Đồng chí: Lê Văn Trung; Chức vụ: Phó giám đốc Sở

Tham mưu, giúp việc cho Giám đốc và trực tiếp theo dõi, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ:

*** Theo dõi, chỉ đạo Phòng Quản lý ngân sách:**

1. Triển khai hồ sơ xây dựng dự thảo các Tờ trình, Nghị quyết (QPPL), Báo cáo trình HĐND tỉnh kỳ họp giữa năm 2025 và các kỳ họp chuyên đề:

a. Kỳ họp chuyên đề cuối tháng 6/2025:

(1) Nghị quyết của Hội đồng nhân dân tỉnh về quy định phân cấp nguồn thu, nhiệm vụ chi, phân chia tỷ lệ phần trăm (%) điều tiết nguồn thu giữa các cấp thời kỳ ổn định ngân sách giai đoạn 2022-2025 (thay thế Nghị quyết số 57/2021/NQ-HĐND ngày 09/12/2021 ban hành quy định phân cấp nguồn thu, nhiệm vụ chi giữa các cấp ngân sách thời kỳ ổn định ngân sách giai đoạn 2022-2025 khi thực hiện CQĐP 2 cấp;

(2) Báo cáo quyết toán ngân sách địa phương năm 2024 và Dự thảo Nghị quyết (cá biệt) của Hội đồng nhân dân tỉnh về phê chuẩn quyết toán ngân sách địa phương và phân bổ kết dư ngân sách tỉnh năm 2024.

b. Kỳ họp giữa năm 2025:

(1) Nghị quyết của Hội đồng nhân dân tỉnh quy định mức kinh phí hỗ trợ hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân cấp xã trên địa bàn tỉnh Kon Tum;

(2) Nghị quyết của Hội đồng nhân dân tỉnh Quy định mức chi sự nghiệp bảo vệ môi trường trên địa bàn tỉnh Kon Tum;

(3) Dự thảo BC thu chi 6 tháng đầu năm 2025;

(4) Nghị quyết (cá biệt) của Hội đồng nhân dân tỉnh về điều chỉnh quyết định dự toán ngân sách địa phương và phương án phân bổ ngân sách cấp tỉnh năm 2025;

(5) Nghị quyết của Hội đồng nhân dân tỉnh điều chỉnh chế độ công tác phí, Hội nghị phí theo Thông tư của Bộ Tài chính.

c. Kỳ họp chuyên đề cuối tháng 7/2025:

(1) Nghị quyết của Hội đồng nhân dân tỉnh về hỗ trợ lãi suất cho người đồng bào dân tộc thiểu số trên địa bàn tỉnh để phục vụ đầu tư, phát triển du lịch cộng đồng và trồng rau, hoa, củ, quả xứ lạnh tại các thôn (làng) đồng bào dân tộc thiểu số trên địa bàn (chính sách đặc thù của địa phương);

2. Tiếp tục tổng quyết toán ngân sách địa phương năm 2024, chuẩn bị hồ sơ phục vụ kiểm toán;

3. Hoàn thiện thẩm định KP thực hiện chính sách nghỉ hưu, nghỉ thôi việc theo ND 178 và ND 67 (đợt 2, đợt 3);

4. Tham mưu QT chính thức kp hỗ trợ hộ nghèo ăn tết;

5. Báo cáo CCTC công giai đoạn 2021-2025;

6. BC thống kê thu chi NSNN giai đoạn 2021-2025, 2026-2030 theo yêu cầu Bộ Tài chính;

7. Thực hiện thẩm định báo cáo quyết toán năm 2024 các đơn vị khối tỉnh, cấp huyện;

8. Nhóm công việc thường xuyên khác trong tuần (tham mưu xử lý các Tờ trình, văn bản đến liên quan đến kinh phí, chính sách, chế độ, góp ý các dự thảo đề án, Nghị quyết, Kế hoạch...).

*** Theo dõi, chỉ đạo Phòng Quản lý Giá và công sản:**

9. Tham mưu xây dựng văn bản quy phạm pháp luật của Ủy ban nhân dân tỉnh “Quyết định quy định giá tính lệ phí trước bạ đối với nhà và tỷ lệ (%) chất lượng còn lại của nhà chịu lệ phí trước bạ trên địa bàn tỉnh Kon Tum”

10. Tham mưu bãi bỏ Quyết định số 29/2021/QĐ-UBND ngày 19/08/2021 của UBND tỉnh Kon Tum Quy định tài sản có giá trị lớn sử dụng vào mục đích kinh doanh, cho thuê tại đơn vị sự nghiệp công lập thuộc phạm vi quản lý của tỉnh Kon Tum.

11. Phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan thực hiện bàn giao, tiếp nhận cơ sở nhà, đất cũ của Sở Xây dựng (tại số 345 Bà Triệu, phường Quyết Thắng, thành phố Kon Tum) và Công ty Cổ phần Tư vấn Đầu tư và Xây dựng Kon Tum (tại số 119 Lê Hồng Phong, phường Quyết Thắng, thành phố Kon Tum) về Sở Nông nghiệp và Môi trường quản lý, xử lý (Đang trình UBND tỉnh điều chỉnh Quyết định).

12. Theo dõi, rà soát, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch 1300/KH-UBND ngày 18/4/2025 về xử lý đối với tài sản công là trụ sở làm việc, cơ sở hoạt động sự nghiệp không sử dụng, sử dụng kém hiệu quả, sử dụng không đúng mục đích của các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý của tỉnh Kon Tum, tham mưu cấp có thẩm quyền xử lý đối với các nội dung được giao theo chức năng, nhiệm vụ.

13. Triển khai thực hiện chỉ đạo của Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh tại Công văn số 2010/VP-KTTH ngày 17 tháng 3 năm 2025 của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh(1), trong đó lưu ý: (1) Phối hợp với Sở Tư pháp rà soát, thực hiện theo đúng trình tự, thủ tục về ủy quyền theo quy định của Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19 tháng 02 năm 2025, Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật ngày 19 tháng 02 năm 2025, Nghị định số 78/2025/NĐ-CP ngày 01 tháng 4 năm 2025 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều và biện pháp để tổ chức, hướng dẫn thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật; (2) Bám sát và thực hiện theo đúng hướng dẫn của Bộ Tài chính tại Công văn số 4891/BTC-QLCS ngày 15 tháng 4 năm 2025 về việc hướng dẫn bổ sung việc sắp xếp, bố trí, xử lý tài sản công khi thực hiện sắp xếp, tổ chức lại đơn vị hành chính (trong đó có xe ô tô).

14. Phối hợp với các cơ quan liên quan rà soát, tham mưu Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh công bố Danh mục thủ tục hành chính áp dụng trên địa bàn tỉnh theo quy định tại Quyết định số 1477/QĐ-BTC ngày 24 tháng 4 năm 2025 của Bộ

trưởng Bộ Tài chính về việc công bố thủ tục hành chính mới ban hành lĩnh vực quản lý công sản thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Tài chính.

15. Phối hợp với các đơn vị có liên quan chủ động hướng dẫn các đơn vị, địa phương triển khai triển khai văn bản 4891/BTC-QLCS ngày 15 tháng 4 năm 2025 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn bổ sung việc sắp xếp, bố trí, xử lý tài sản công khi thực hiện sắp xếp, tổ chức lại đơn vị hành chính.

16. Công việc thường xuyên phát sinh khác (tham mưu góp ý dự thảo các Thông tư của Bộ Tài chính, thẩm định phương án giá, báo cáo tình hình sắp xếp xử lý nhà, đất, tham mưu xử lý các tờ trình của đơn vị, ...).

III. Đồng chí: U Thị Thanh; Chức vụ: Phó Giám đốc

Tham mưu, giúp việc cho Giám đốc và trực tiếp theo dõi, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ:

**** Theo dõi, chỉ đạo Văn phòng Sở:***

1. Tiếp tục cấp mã số đơn vị quan hệ ngân sách.
2. Tiếp tục cấp mã số dự án.
3. Tiếp tục điều chỉnh, hỗ trợ các Phòng Tài chính – kế hoạch về TABMIS và hỗ trợ về CNTT cho công chức Sở Tài chính.
4. Tham mưu thành lập Ban Chỉ đạo về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06 của Sở Tài chính.
5. Tuyên truyền hưởng ứng Tuần lễ Quốc gia phòng, chống thiên tai.
6. Tham mưu ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Nghị quyết 71/NQ-CP ngày 01 tháng 4 năm 2025 của Chính phủ và Chương trình số 95-CTr/TU ngày 24 tháng 01 năm 2025 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22 tháng 12 năm 2024 của Bộ Chính trị "về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia".
7. Thực hiện tổ chức các hoạt động chào mừng Ngày Khoa học và Công nghệ Việt Nam năm 2025 trên địa bàn tỉnh Kon Tum
8. Triển khai thực hiện văn bản số 1440/UBND-KGVX ngày 28/4/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh về triển khai chính quyền điện tử, chính quyền số phù hợp với mô hình tổ chức chính quyền địa phương mới.
9. Tham mưu Kế hoạch triển khai các hoạt động hưởng ứng Tháng hành động vì trẻ em năm 2025.
10. Tham mưu văn bản phổ biến, quán triệt triển khai công tác bình đẳng giới năm 2025 của Sở Tài chính.
11. Tổng hợp báo cáo tiến độ công việc trong tuần của các phòng chuyên môn, nghiệp vụ của Sở Tài chính.
12. Tham mưu Hội đồng thi đua khen thưởng đề nghị tặng Bằng khen chiến sỹ thi đua cấp tỉnh cho 03 cá nhân Sở Tài chính năm 2024.
13. Kết quả triển khai thực hiện Luật phòng, chống tác hại của thuốc lá tại Sở Tài chính năm 2024.

14. Tiếp tục thực hiện các chế độ, chính sách và nhiệm vụ kế toán tại Sở Tài chính.

15. Báo cáo Tình hình triển khai thực hiện Chỉ số cải thiện chất lượng các quy định của pháp luật trong 06 tháng đầu năm 2025

16. Báo cáo sơ kết 5 năm (2021-2025) thực hiện chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030, đề xuất nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm giai đoạn 2026-2030.

17. Hỗ trợ Lãnh đạo Sở xử lý văn bản trên Hệ thống Ioffice.

18. Theo dõi, cập nhật Giấy mời các cuộc họp của lãnh đạo Sở.

19. Tổng hợp Chương trình công tác trong tuần của các phòng chuyên môn, nghiệp vụ Sở Tài chính

20. Trình lãnh đạo Sở ký ban hành Chương trình công tác của Ban Giám đốc Sở Tài chính tuần tiếp theo.

21. Nhóm công việc thường xuyên khác phát sinh.

**** Theo dõi, chỉ đạo Phòng Đầu tư:***

22. Rà soát dữ liệu quyết toán vốn đầu tư công dự án hoàn thành giai đoạn 2021 - 2023 phục vụ việc nhập bổ sung dữ liệu trên cơ sở dữ liệu tổng hợp về Tài chính giai đoạn 1 (C Thanh).

23. Rà soát hồ sơ đề nghị thẩm tra quyết toán vốn đầu tư 11 dự án, công trình (i) Dự án Xây dựng mới hội trường Tỉnh ủy, các phòng họp và Trụ sở làm việc các cơ quan tham mưu giúp việc Tỉnh ủy của Văn phòng tỉnh ủy; (ii) Dự án Nâng cấp Bệnh viện Y dược cổ truyền - Phục hồi chức năng tỉnh Kon Tum lên 165 giường (hạng mục: Khôi kỹ thuật nghiệp vụ và điều trị nội trú); (iii) 05 dự án của Chi cục Thủy lợi tỉnh Kon Tum (Sửa chữa kênh chính và công trình trên kênh đập Đắk Pông; Sửa chữa tràn xả lũ cụm đầu mối hồ chứa A2 Đội 2; Sửa chữa cụm đầu mối; kênh chính và công trình trên kênh đập Ba Đốc 2; Sửa chữa đập đất, tràn xả lũ hồ chứa Đội 4; Sửa chữa tràn xả lũ, kênh chính và công trình trên kênh đập Đắk Nol); (iv) 03 dự án của Sở Giáo dục và Đào tạo (Bổ sung cơ sở vật chất Trường Phổ thông Dân tộc nội trú huyện Đắk Glei; Bổ sung cơ sở vật chất Trường Phổ thông Dân tộc nội trú huyện Kon Plông và Bổ sung cơ sở vật chất Trường Phổ thông Dân tộc nội trú huyện Sa Thầy); (v) Xây mới 02 Trạm Y tế tại xã Tu Mơ Rông, huyện Tu Mơ Rông; xã Đắk Pxi, huyện Đắk Hà và xây mới phòng khám đa khoa khu vực Đắk Rve, huyện Kon Rẫy.

IV. Đồng chí: Phan Văn Tùng; Chức vụ: Phó Giám đốc

Tham mưu, giúp việc cho Giám đốc và trực tiếp theo dõi, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ:

****Theo dõi, chỉ đạo Phòng Đầu tư:***

1. Báo cáo hồ sơ trình phê duyệt Kế hoạch lựa chọn nhà thầu dự án Bổ sung cơ sở vật chất Trường Phổ thông dân tộc nội trú THPT huyện Đắk Hà

2. Báo cáo làm rõ trách nhiệm của tổ chức, cá nhân trong việc chậm tiến độ công tác bồi thường, giải phóng mặt bằng của các dự án.

3. Tham mưu tình hình thực hiện dự án Nâng cấp hạ tầng công nghệ thông tin tại Trung tâm tích hợp dữ liệu tỉnh Kon Tum.

4. Tiếp tục tổng hợp tháo gỡ khó khăn, vướng mắc liên quan đến các dự án trên địa bàn tỉnh.

5. Tiếp tục theo dõi, tổng hợp kết quả thực hiện kết luận Thanh tra Chính phủ.

**** Theo dõi, chỉ đạo Phòng Đăng ký kinh doanh:***

9. Tiếp tục tổng hợp báo cáo kết quả giám sát tài chính năm 2024 của các Công ty TNHH MTV do UBND tỉnh làm đại diện chủ sở hữu.

10. Tiếp tục triển khai thực hiện việc bán đấu giá cổ phần tại Công ty cổ phần Khai thác và Xây dựng thủy lợi Kon Tum theo đúng quy định hiện hành của Nhà nước.

11. Báo cáo, xin ý kiến Ủy ban nhân dân tỉnh về các nội dung trong đề án giải thể Công ty Cổ phần Du Lịch Kon Tum.

12. Tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh Công khai thông tin về tiền lương, thù lao, tiền thưởng của Trưởng ban kiểm soát và Kiểm soát viên năm 2024.

13. Hợp thống nhất một số nội dung liên quan đến công tác đánh giá hiệu quả hoạt động và xếp loại doanh nghiệp năm 2024 của các Doanh nghiệp 100% Vốn nhà nước trên địa bàn tỉnh.

14. Tham mưu UBND tỉnh điều chỉnh Kế hoạch sản xuất kinh doanh và đầu tư phát triển của các Doanh nghiệp 100% Vốn nhà nước trên địa bàn tỉnh.

15. Thực hiện các nhiệm vụ thường xuyên, phát sinh về lĩnh vực đăng ký doanh nghiệp.

16. Cung cấp thông tin cho các đơn vị (Công an, toà án, viện kiểm sát...)

17. Các công việc phát sinh, thường xuyên khác.

V. Đồng chí: Huỳnh Mười; Chức vụ: Phó Giám đốc

Tham mưu, giúp việc cho Giám đốc và trực tiếp theo dõi, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ

**** Theo dõi, chỉ đạo Phòng Quản lý ngành:***

1. Tiếp tục tổng hợp báo cáo tổng kết Quyết định số 1804/QĐ-TTg và Quyết định số 1318/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ.

2. Tổng hợp thực hiện nhiệm vụ năm 2025 của Tổ kết nối doanh nghiệp với các cơ sở giáo dục nghề nghiệp.

3. Tiếp tục theo dõi, làm việc với Đoàn Kiểm toán Nhà nước khu vực XII về Chương trình MTQGNTM và các nội dung liên quan (nếu có).

4. Theo dõi, triển khai xây dựng phương án phân bổ vốn đầu tư TW bổ sung thực hiện CTMTQG phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi năm 2025.

5. Các công việc thường xuyên khác.

VI. Đồng chí: Huỳnh Thị Thúy Hà; Chức vụ: Phó Giám đốc

Tham mưu, giúp việc cho Giám đốc và trực tiếp theo dõi, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ

**** Theo dõi, chỉ đạo Phòng Quản lý Đầu tư ngoài ngân sách:***

1. Tham mưu UBND tỉnh nội dung đề nghị của Công ty TNHH Việt Thắng (tại Văn bản số 1707/VP-KTTH ngày 06/3/2025).

2. Về việc triển khai thực hiện nội dung Kết luận số 06/KL-TTr ngày 03 tháng 3 năm 2025 của Thanh tra tỉnh Kon Tum (theo ý kiến chỉ đạo của UBND tỉnh tại Văn bản số 776/UBND-KTTH, ngày 12/3/2025).

3. Tham mưu giải quyết kiến nghị của Công ty cổ phần Thiên Trường tại Tờ trình số 10/TTr-Cty CPTT ngày 21/3/2025 (theo ý kiến chỉ đạo của UBND tỉnh tại Văn bản số 2459/VP-KTTH, ngày 12/3/2025 của Văn phòng UBND tỉnh)./.

Nơi nhận:

- VP UBND tỉnh;
- Giám đốc Sở;
- Các Phó Giám đốc Sở;
- Trang thông tin điện tử STC (đăng tải);
- Lưu: VT, VP

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

U Thị Thanh