

KẾ HOẠCH

Triển khai công tác pháp chế; kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật tại Sở Tài chính tỉnh Kon Tum Năm 2025

Thực hiện chức năng, nhiệm vụ của của tổ chức pháp chế tại Nghị định số 55/2011/NĐ-CP ngày 04/7/2011 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức bộ máy của tổ chức pháp chế; Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14 tháng 5 năm 2016 của Chính phủ về quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) và các văn bản liên quan; Thông tư số 01/2015/TT-BTP ngày 15 tháng 01 năm 2015 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp hướng dẫn về nghiệp vụ thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các tổ chức pháp chế;

Thực hiện Kế hoạch số 4772/KH-UBND ngày 31/12/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum về Kế hoạch triển khai công tác pháp chế; kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật năm 2025 trên địa bàn tỉnh.

Sở Tài chính tỉnh Kon Tum ban hành Kế hoạch triển khai công tác pháp chế; kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật năm 2025 tại cơ quan, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nâng cao chất lượng công tác pháp chế tại cơ quan; nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ cho công chức làm công tác pháp chế nói riêng và công chức làm công tác chuyên môn khác nói chung tại cơ quan, đảm bảo tham mưu Lãnh đạo Sở thực hiện tốt việc quản lý nhà nước bằng pháp luật trong phạm vi ngành, lĩnh vực được giao. Thực hiện đầy đủ nhiệm vụ theo quy định tại Nghị định số 55/2011/NĐ-CP ngày 04 tháng 7 năm 2011 của Chính phủ, Thông tư số 01/2015/TT-BTP ngày 15 tháng 01 năm 2015 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp và các quy định khác của pháp luật có liên quan, cải thiện chỉ số cải cách hành chính, chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công cấp tỉnh và chỉ số năng lực cạnh tranh tỉnh.

- Tổ chức thực hiện tốt công tác tự kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL thuộc lĩnh vực ngành tại địa phương; kịp thời phát hiện văn bản có nội dung trái pháp luật, mâu thuẫn, chồng chéo, không phù hợp với các điều ước quốc tế mà Việt Nam là thành viên, không phù hợp với tình hình phát triển kinh tế - xã hội của địa phương để kịp thời phối hợp cơ quan có thẩm quyền đình chỉ việc thi hành; bãi bỏ, thay thế, sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành văn bản mới; bảo đảm tính hợp hiến, hợp pháp, thống nhất, đồng bộ của hệ thống pháp luật, đáp ứng yêu cầu quản lý Nhà nước bằng pháp luật tại cơ quan và tại địa phương.

- Kiện toàn tổ chức, nâng cao chất lượng công tác pháp chế tại cơ quan nhằm tiếp tục ổn định và nâng cao chất lượng pháp luật toàn diện về mọi mặt hoạt động của cơ quan; tăng cường hiệu quả quản lý nhà nước về pháp luật; góp phần hoàn thành nhiệm vụ chính trị năm 2025 của Sở Tài chính tỉnh Kon Tum.

2. Yêu cầu

- Việc tổ chức thực hiện các nội dung của Kế hoạch đảm bảo nghiêm túc, đúng tiến độ, hiệu quả. Trong quá trình tổ chức thực hiện có thể lồng ghép với việc triển khai thực hiện các Chương trình, Kế hoạch khác (*công tác theo dõi, kiểm tra thi hành pháp luật năm 2025, công tác cải cách hành chính năm 2025...*) để đảm bảo tiết kiệm, không làm ảnh hưởng đến hoạt động bình thường của cơ quan.

- Công tác tự kiểm tra, kiểm tra và rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) thuộc lĩnh vực ngành tại cơ quan phải được tiến hành thường xuyên, toàn diện, kịp thời, khách quan, công khai, minh bạch, đúng thẩm quyền, trình tự, thủ tục theo quy định của pháp luật.

- Bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa Sở Tài chính và các cơ quan có thẩm quyền liên quan; giữa các phòng thuộc Sở Tài chính trong quá trình thực hiện công tác tự kiểm tra, kiểm tra và rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL.

- Tiếp tục đa dạng hóa hình thức tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật dưới nhiều hình thức; lồng ghép việc tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật với việc thực hiện các cuộc vận động, các phong trào thi đua yêu nước, phong trào của Ngành Tài chính và các hoạt động kỷ niệm các sự kiện lịch sử lớn trong năm 2025.

II. NHIỆM VỤ CHUNG

1. Tiếp tục kiện toàn, nâng cao chất lượng hoạt động của tổ chức pháp chế tại Sở; chú trọng việc bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ, nâng cao chất lượng công chức làm công tác pháp chế; thực hiện tốt nhiệm vụ pháp chế theo quy định tại Nghị định số 55/2011/NĐ-CP của Chính phủ và các Quyết định, Kế hoạch của Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum về công tác pháp chế, công tác phổ biến giáo dục pháp luật, công tác tư pháp, công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật (TDTHTHPL); Công tác theo dõi thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính (TDTHPL về XLVPHC); công tác kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL trong năm 2025 và các năm tiếp theo...

2. Thực hiện thường xuyên việc rà soát các văn bản quy phạm pháp luật thuộc lĩnh vực Ngành được phân công phụ trách để kịp thời đề xuất cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung hoặc đề nghị bãi bỏ, ban hành mới đảm bảo phù hợp với chủ trương, chính sách của Đảng; pháp luật của Nhà nước; phù hợp với điều kiện, tình hình phát triển kinh tế- xã hội tại địa phương, đáp ứng yêu cầu đổi mới căn bản, toàn diện về mặt luật pháp; góp phần xây hệ thống Pháp luật nước Việt Nam ngày càng hoàn thiện.

3. Duy trì tốt sự phối hợp làm việc giữa các phòng chuyên môn, các phòng Tài chính - kế hoạch các huyện, thành phố cũng như các cơ quan, đơn vị có liên quan khi xử lý, giải quyết công việc liên quan đến nhiệm vụ của Ngành Tài chính;

góp phần hoàn thành tốt nhiệm vụ của Sở Tài chính nói riêng và của tỉnh Kon Tum nói chung.

4. Các phòng chuyên môn thuộc Sở Tài chính phối hợp cùng bộ phận tin học và bộ phận pháp chế tăng cường việc tổ chức tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật; công tác pháp chế; công tác tư pháp; công tác TDTHTHPL và công tác TDTHPL về XLVPHC; công tác kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL thuộc lĩnh vực Tài chính; thực hiện cải cách thể chế trong năm 2025 tại cơ quan đạt hiệu quả; đăng tải kịp thời các dự thảo cần lấy ý kiến tham gia, các văn bản mới có hiệu lực của Trung ương, của Tỉnh mới ban hành trong năm 2025 lên trang thông tin điện tử của Sở Tài chính đảm bảo đúng quy định pháp luật hiện hành để các cơ quan, tổ chức, cá nhân thuận tiện trong việc tra cứu, tìm hiểu, áp dụng và thực hiện có hiệu quả các văn bản mới đúng pháp luật quy định.

III. NHIỆM VỤ CỤ THỂ THỰC HIỆN TRONG NĂM 2025

1. Đối với công tác Pháp chế

- Tiếp tục kiện toàn và nâng cao chất lượng hoạt động tổ chức pháp chế theo quy định tại Nghị định số 55/2011/NĐ-CP, ngày 04/7/2011 của Chính phủ về quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức bộ máy của tổ chức pháp chế.

- Tiếp tục cử công chức làm công tác pháp chế tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ về công tác pháp chế do cơ quan cấp trên và cấp có thẩm quyền liên quan tổ chức.

2. Công tác tham mưu Ủy ban nhân dân (UBND) tỉnh, trình Hội đồng nhân dân (HĐND) tỉnh ban hành văn bản quy phạm pháp luật về lĩnh vực do Sở Tài chính tham mưu:

- Bộ phận Pháp chế cùng các phòng chuyên môn thuộc Sở Tài chính nắm bắt kịp thời các văn bản chỉ đạo, các kế hoạch, hướng dẫn của UBND tỉnh, Sở Tư pháp liên quan đến triển khai nhiệm vụ công tác pháp chế; công tác tư pháp; kế hoạch xây dựng và tham mưu ban hành văn bản QPPL trong năm 2025 thuộc lĩnh vực Ngành; công tác rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL năm 2025 và các nhiệm vụ khác liên quan đến công tác tư pháp, pháp chế trong năm 2025... nhằm nâng cao chất lượng trong việc tham mưu, xây dựng và ban hành văn bản Quy phạm pháp luật thuộc lĩnh vực Ngành đảm bảo tính kịp thời, đồng bộ, thống nhất, khả thi, hợp hiến, hợp pháp, phù hợp với điều kiện kinh tế - xã hội trên địa bàn tỉnh để trình cấp có thẩm quyền ban hành (*việc tham mưu ban hành văn bản quy phạm pháp luật được quy định tại Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2015 và các văn bản hướng dẫn thực hiện; Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ, quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành văn bản quy phạm pháp luật*).

+ Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2025;

+ Phân công thực hiện: Các phòng chuyên môn thuộc Sở Tài chính.

3. Công tác tự kiểm tra; Rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật:

3.1. Rà soát thường xuyên:

- Các phòng chuyên môn cùng bộ phận pháp chế căn cứ Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2015, Kế hoạch số 4772/KH-UBND ngày 31/12/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum về Kế hoạch triển khai công tác pháp chế; kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật năm 2025 trên địa bàn tỉnh và các văn bản hướng dẫn có liên quan đến thực hiện nhiệm vụ trong năm 2025; thường xuyên tự kiểm tra, rà soát hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật do Sở Tài chính đã tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh trình HĐND tỉnh Kon Tum ban hành hàng năm về lĩnh vực Ngành phụ trách đảm bảo tính kịp thời, đồng bộ, thống nhất, khả thi, hợp hiến, hợp pháp...; chú trọng rà soát các văn bản có quy định về thủ tục hành chính, đầu tư kinh doanh... qua đó kịp thời có hướng đề xuất, kiến nghị bổ sung, sửa đổi hoặc đề nghị bãi bỏ những văn bản có nội dung chồng chéo, trái quy định, không còn phù hợp; góp phần hoàn thiện hệ thống thể chế, cơ chế, chính sách của Ngành Tài chính tại địa phương.

3.2. Rà soát, công bố Danh mục văn bản hết hiệu lực, ngưng hiệu lực toàn bộ hoặc một phần theo quy định tại Điều 157 Nghị định số 34/2016/NĐ-CP của Chính phủ:

Các phòng thuộc Sở Tài chính tiến hành tập hợp, rà soát, lập danh mục các văn bản QPPL do Hội đồng nhân dân tỉnh, Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành thuộc lĩnh vực quản lý nhà nước của Sở (do phòng mình phân công phụ trách) hết hiệu lực, ngưng hiệu lực toàn bộ hoặc một phần trong năm 2024, 2025 theo Mẫu số 03 và mẫu số 04 của Phụ lục IV ban hành kèm theo Nghị định số 34/2016/NĐ-CP của Chính phủ gửi về Sở Tư pháp theo quy định.

+ *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên trong năm 2025;

+ *Phân công thực hiện:* Văn phòng Sở làm đầu mối, các phòng chuyên môn thuộc Sở trực tiếp thực hiện rà soát, báo cáo về Văn phòng danh mục văn bản QPPL thuộc lĩnh vực phòng mình trực tiếp tham mưu, như sau:

(1) Các văn bản QPPL hết hiệu lực, ngưng hiệu lực toàn bộ hoặc một phần trong năm 2024 (các phòng báo cáo chậm nhất trước ngày 10/01/2025 tại Mẫu số 03 và Mẫu số 04 của Phụ lục IV ban hành kèm theo Nghị định số 34/2016/NĐ-CP)

(2) Các văn bản QPPL hết hiệu lực, ngưng hiệu lực toàn bộ hoặc một phần trong năm 2025 (các phòng báo cáo chậm nhất trước ngày 10/01/2026 tại Mẫu số 03 và mẫu số 04 của Phụ lục IV ban hành kèm theo Nghị định số 34/2016/NĐ-CP)

3.3. Rà soát văn bản QPPL theo chuyên đề, lĩnh vực:

Phối hợp với Sở Tư pháp rà soát các văn bản QPPL do Hội đồng nhân dân tỉnh, Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành quy định trong các lĩnh vực tài chính để đảm bảo phù hợp với các văn bản pháp lý cao hơn, phù hợp tình hình kinh tế - xã hội tại địa phương. Trên cơ sở rà soát, chủ trì, phối hợp các cơ quan có liên quan kịp thời đề nghị cấp có thẩm quyền xem xét bãi bỏ, sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc ban hành mới theo quy định.

+ *Phân công thực hiện:* Văn phòng Sở làm đầu mối, các phòng chuyên môn thuộc Sở trực tiếp thực hiện việc rà soát, gửi báo cáo về Văn phòng Sở tổng hợp chung để báo cáo Sở Tư pháp đúng thời gian quy định.

4. Công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật:

- Văn phòng Sở kịp thời nắm bắt các văn bản, kế hoạch hướng dẫn thực hiện công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật (PBGDPL) của UBND tỉnh và Sở Tư pháp ban hành trong năm 2025 để tham mưu Giám đốc Sở ban hành kế hoạch tuyên truyền, phổ biến kịp thời tại Sở Tài chính.

- Tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 1410/KH-UBND ngày 07/8/2012 của UBND tỉnh triển khai Chương trình hành động thực hiện Kết luận số 04-KL/TW ngày 19/4/2011 của Ban Bí thư Trung ương Đảng khóa XI về kết quả thực hiện Chỉ thị số 32-CT/TW ngày 09/12/2003 của Ban Bí thư Trung ương Đảng về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng trong công tác PBGDPL, nâng cao ý thức chấp hành pháp luật của cán bộ, nhân dân; Luật phổ biến, giáo dục pháp luật và các văn bản hướng dẫn thi hành; tăng cường công tác quản lý nhà nước về PBGDPL; đổi mới nội dung, hình thức PBGDPL phù hợp với đối tượng, địa bàn, lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý; chú trọng huy động các nguồn lực xã hội tham gia PBGDPL.

+ *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên trong năm 2025;

+ *Phân công thực hiện:*

- Văn phòng Sở chủ trì phối hợp cùng các phòng chuyên môn và bộ phận tin học của Sở Tài chính tổ chức triển khai thực hiện công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật và đăng tải trên trang thông tin điện tử của Sở đảm bảo quy định pháp luật; đặc biệt là các văn bản quy phạm pháp luật mới ban hành và văn bản mới có hiệu lực trong năm 2025 (***các phòng chuyên môn cần lưu ý phối hợp bộ phận tin học đăng tải kịp thời, đúng quy định.***)

- Lãnh đạo các phòng tổ chức phổ biến kịp thời, thường xuyên các quy định pháp luật mới về chủ trương, chính sách của Đảng; pháp luật của Nhà nước; Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật 2015; Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật và các quy định pháp luật liên quan đến hoạt động của Sở Tài chính đến công chức của phòng biết, thực hiện.

- Tiếp tục cử công chức làm công tác PBGDPL của Sở tham gia các khóa bồi dưỡng kiến thức pháp luật, kỹ năng phổ biến, giáo dục pháp luật do cấp trên và cấp có thẩm quyền liên quan tổ chức.

5. Về Công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật và kiểm tra việc thực hiện pháp luật:

- Thực hiện công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật tại Sở theo quy định tại Điều 16 và Điều 17 của Nghị định số 59/2012/NĐ-CP ngày 23/7/2012 của Chính phủ về theo dõi tình hình thi hành pháp luật và triển khai có hiệu quả Luật Xử lý vi phạm hành chính năm 2012 và các văn bản hướng dẫn thi hành; cử công chức làm công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật của cơ quan tham gia các

lớp tập huấn, bồi dưỡng liên quan đến công tác theo dõi thi hành pháp luật khi cơ quan có thẩm quyền liên quan tổ chức. Tăng cường công tác kiểm tra việc thực hiện pháp luật để kịp thời phát hiện, xử lý hoặc kiến nghị cấp thẩm quyền xử lý theo quy định pháp luật.

- Phối hợp các phòng chuyên môn và các đơn vị liên quan trong việc kiểm tra, xử lý việc chấp hành pháp luật về Tài chính - Ngân sách.

- Thực hiện báo cáo kết quả theo dõi tình hình thi hành pháp luật và kiểm tra việc thực hiện pháp luật trong lĩnh vực Tài chính tại cơ quan theo yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền liên quan trong năm 2025.

+ *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên trong năm 2025;

+ *Phân công thực hiện:* Các phòng chuyên môn thuộc Sở Tài chính.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Văn phòng Sở làm đầu mối, phối hợp cùng bộ phận tin học và các phòng chuyên môn thuộc Sở Tài chính triển khai tuyên truyền, phổ biến Kế hoạch này đến toàn thể công chức, người lao động cơ quan nắm bắt, triển khai, thực hiện.

- Lãnh đạo các phòng chuyên môn phân công công chức tiến hành kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL do phòng đã tham mưu cấp thẩm quyền ban hành theo quy định và theo văn bản hướng của Sở Tư pháp.

- Lãnh đạo các phòng thường xuyên giám sát việc triển khai thực hiện các nội dung liên quan đến công tác pháp chế, công tác PBGDPL, công tác rà soát, hệ thống hóa VBQPPL tại phòng mình trong năm 2025; phối hợp cùng văn phòng báo cáo cơ quan có thẩm quyền theo quy định.

- Văn phòng Sở theo dõi, đôn đốc các phòng chuyên môn thuộc Sở phối hợp thực hiện tốt các nội dung tại Kế hoạch đã ban hành và là đầu mối phối hợp các phòng thực hiện báo cáo các nội dung theo quy định.

- Căn cứ Kế hoạch này, các phòng chuyên môn và toàn thể công chức, người lao động thuộc Sở Tài chính nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Tư pháp (B/c);
- Giám đốc Sở;
- Các Phó Giám đốc Sở;
- Các phòng chuyên môn (t/hiện);
- Bộ phận tin học (đ/tải);
- Lưu: VT, VPĐTH.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Văn Diệu