

UBND TỈNH KON TUM
SỞ TÀI CHÍNH

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /BC – STC, TTr

Kon Tum, ngày tháng 3 năm 2024

BÁO CÁO

Tình hình thực hiện công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân trong lĩnh vực tài chính trên địa bàn tỉnh

Thời kỳ báo cáo: Từ ngày 01/01/2022 đến hết ngày 29/02/2024.

Thực hiện Thông báo số 10/TB-ĐGS, ngày 15/3/2024 của Đoàn giám sát thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh Kon Tum, về việc Giám sát tình hình thực hiện công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân trên địa bàn tỉnh.

Để đảm bảo công tác tổng hợp báo cáo về nội dung và yêu cầu Đoàn Giám sát của thường trực HĐND tỉnh về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân trên địa bàn.

Qua rà soát, tổng hợp, Sở Tài chính báo cáo tình hình thực hiện công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân trong lĩnh vực tài chính trên địa bàn tỉnh. Thời kỳ báo cáo: Từ ngày 01/01/2022 đến hết ngày 29/02/2024, như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH:

Khái quát chung: Trong những năm vừa qua, đặc biệt trong khoảng thời gian giai đoạn từ ngày 01/01/2022 đến hết ngày 29/02/2024 Sở Tài chính không có trường hợp nào công dân có đơn thư khiếu nại, tố cáo liên quan đến ngành tài chính; Không có trường hợp nào công dân đến trụ sở tiếp công dân của Sở Tài chính để Khiếu kiện, tố cáo trong phạm vi quản lý nhà nước của ngành tài chính quản lý.

- Việc tăng, giảm Khiếu nại, tố cáo trong thời kỳ báo cáo: Từ năm 2021 đến nay, không có trường hợp nào đến trụ sở tiếp công dân của Sở để khiếu nại, tố cáo. Do đó, đánh giá việc tăng, giảm: Không.

- Về thuận lợi, khó khăn trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo: Đội ngũ cán bộ công chức làm công tác tiếp công dân, cơ bản nắm chắc các chế độ tài chính liên quan đến người dân, tổ chức; Tận tâm, tận tình trong hoạt động tiếp dân; hướng dẫn cụ thể đúng nội dung khiếu kiện, đúng cơ quan có thẩm quyền giải quyết các khiếu kiện của công dân (Nếu có). Do vậy, tình trạng khiếu kiện liên quan đến lĩnh vực quản lý nhà nước của ngành tài chính, hầu như không xảy ra.

II- KẾT QUẢ THỰC HIỆN:

1- Công tác lãnh chỉ đạo và triển khai thực hiện:

1.1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện:

Giám đốc Sở Tài chính luôn quan tâm và chỉ đạo cán bộ, công chức ngành Tài chính thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về tiếp công dân theo Luật số 42/2013/QH13 ngày 25/11/2013 của Quốc hội khóa XIII; Chỉ thị số 35/CT/TW

ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị; Nghị định số 64/2014/NĐ – CP, ngày 26/6/2014 của Chính phủ, quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều Luật tiếp công dân; Thông tư số 04/2021/TT – TTC:P, ngày 01/10/2021 về Quy trình tiếp công dân; Thông tư số 05/2021/TT – TTCP, ngày 01/10/2021 về quy trình xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo, đơn kiến nghị, phản ánh của công dân; Đồng thời, chỉ đạo thực hiện đầy đủ nội dung Ủy ban nhân dân tỉnh yêu cầu tại Kế hoạch số 2424/KH – UBND, ngày 24/10/2013 và Kế hoạch số 2633/KH – UBND, ngày 15/10/2014 để thực hiện hiệu quả công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu kiện của các tổ chức, công dân trên địa bàn... Theo đó, Giám đốc Sở luôn quan tâm chỉ đạo công tác ban hành quy chế Tiếp công dân phù hợp với tình hình quản lý thực tế, cập nhật đầy đủ các quy định về công tác tiếp công dân mà Chính phủ, thanh tra chính phủ mới ban hành để đảm bảo thực hiện công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo đúng quy định pháp luật, (Phụ lục 1 kèm theo)

Bên cạnh đó, Sở Tài chính chấp hành nghiêm công tác phối hợp giải quyết đơn thư do Ủy ban nhân dân tỉnh giao chủ trì hoặc phối hợp. Phối hợp chặt chẽ với Thanh tra tỉnh khi thành lập đoàn liên ngành hoặc các cơ quan khác khi liên quan đến lĩnh vực quản lý nhà nước của ngành tài chính khi có yêu cầu,

1.2. Công tác thông tin, tuyên truyền: Trên cơ sở các quy định của pháp luật về tiếp công dân hiện hành, Giám đốc Sở luôn quan tâm chỉ đạo quán triệt, tuyên truyền đến từng công chức người lao động trong ngành Tài chính nắm và hiểu rõ nội dung quy định về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo;

Hình thức tuyên truyền: Trong cuộc họp giao ban hàng tuần và trong cuộc họp giao ban ngành tài chính hàng quý, đồng thời tuyên truyền trên trang thông tin điện tử của sở đề cán bộ công chức nghiên cứu, áp dụng khi giải quyết công tác khiếu nại, tố cáo liên quan (*nếu có*). (Kết quả tuyên truyền tổng hợp chung tại Phụ lục 01).

1.3. Việc đảm bảo điều kiện cho công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo:

Giám đốc Sở quan tâm, bố trí 01 phòng Tiếp công dân riêng biệt, đầy đủ tiện nghi, điều kiện làm việc cho công chức thực hiện nhiệm vụ tiếp công dân và thuận lợi cho người dân khi đến khiếu nại, tố cáo. Địa chỉ Phòng tiếp công dân: Tầng 02, Sở Tài chính; Số 200 Phan Chu Trinh, thành phố Kon Tum, tỉnh Kon Tum.

Đảm bảo chế độ bồi dưỡng đầy đủ cho đội ngũ công chức Tiếp công dân khi tham gia trực tiếp công dân giải quyết khiếu nại, tố cáo theo quy định.

1.4- Công tác kiểm tra, trong quá trình thực hiện công tác Tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo:

Giám đốc Sở, thường xuyên chỉ đạo và thực hiện kiểm tra công tác tiếp công dân (*Việc chấp hành lịch phân công trực; Ghi chép sổ sách theo dõi tiếp công dân; Công tác giải quyết hoặc phối hợp giải quyết từng vụ việc khiếu kiện, Nếu có*) đồng thời thường xuyên có sự kiểm tra, giám sát việc thực hiện các quy định về tiếp công dân, nhằm giải quyết dứt điểm, hiệu quả các đơn thư khiếu nại của công dân (*nếu có*) thuộc phạm vi quản lý nhà nước của ngành Tài chính.

2- KẾT QUẢ THỰC HIỆN:

2.1- Số lượt tiếp; Số vụ tiếp: Qua rà soát, tổng hợp, Trong thời gian từ ngày 01/01/2022 đến hết ngày 29/02/2024 Sở Tài chính có thực hiện Lịch trực thường xuyên và định kỳ. Tuy nhiên không có công dân nào đến khiếu kiện; Do vậy, Số lượt tiếp, số vụ việc; Kết quả xử lý: **Không**,

2.2. Kết quả xử lý đơn: Từ ngày 01/01/2022 đến hết ngày 29/02/2024, Sở Tài chính không có công dân nào đến trụ sở Tiếp công dân của Sở để khiếu kiện và cũng không có đơn thư khiếu kiện khác (*Qua đường Bưu điện hay do cơ quan cấp trên chuyển đến không có trường hợp nào*). Do đó, tình hình tiếp nhận và xử lý đơn: **Không**.

2.3. Kết quả giải quyết khiếu nại, tố cáo:

2.3.1. Kết quả giải quyết khiếu nại: Không; (*Tổng số đơn phải giải quyết: Không. Tổng số đơn đã giải quyết: Không*)

2.3.2. Kết quả giải quyết tố cáo: (Số đơn phải giải quyết: Không ; Số đơn đã giải quyết: Không).

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG:

1. Ưu điểm: Giám đốc Sở luôn quan tâm đặc biệt đến công tác tiếp công dân; Thường xuyên chỉ đạo thực hiện công tác tiếp công dân giải quyết khiếu nại, tố cáo kịp thời chặt chẽ. Ban hành Quy chế Tiếp công dân tuân thủ và đảm bảo các quy định phát sinh trong hoạt động tiếp công dân;

2. Hạn chế: Tuy có đội ngũ cán bộ có đủ tận tâm, có năng lực chuyên môn để đảm bảo công tác tiếp công dân. Tuy nhiên, kỹ năng về tiếp công dân để giải quyết khiếu nại, tố cáo thì đâu đó vẫn còn số trường hợp còn lúng túng...

3. Nguyên nhân hạn chế: Do chưa được qua thực tế trong hoạt động tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo. Nên kinh nghiệm, kỹ năng tiếp công dân để giải quyết khiếu kiện còn hạn chế.

IV- PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP TRONG THỜI GIAN ĐẾN:

Tiếp tục triển khai thực hiện hiệu quả pháp luật về tiếp công dân theo Luật số 42/2013/QH13 ngày 25/11/2013 của Quốc hội khóa XIII; Chỉ thị số 35/CT/TW ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị; Nghị định số 64/2014/NĐ – CP, ngày 26/6/2014 của Chính phủ, quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều Luật tiếp công dân;

Chấp hành nghiêm túc đầy đủ các Kế hoạch Tiếp công dân của Ủy ban nhân dân tỉnh trong từng thời điểm hay các ngày lễ lớn của tỉnh, của đất nước thường xảy ra các vụ khiếu kiện; Tập trung giải quyết dứt điểm các vụ việc khiếu kiện xảy ra, không để kéo dài, phức tạp...

Giải quyết kịp thời các vụ kiện phát sinh mới không để tồn đọng lâu ngày trở thành điểm nóng. Kiên quyết xử lý đúng quy định của pháp luật tiếp công dân; đảm bảo tính công bằng và tính thực thi trong từng vụ việc...

V- KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT:

Để đảm bảo hiệu quả chất lượng trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại trong thời gian đến. Kính đề nghị Ban Pháp chế HDND tỉnh quan tâm, chỉ

đạo các ngành liên quan tổ chức tập huấn chuyên sâu về: “Nội dung: Tiếp công dân giải quyết về khiếu nại, tố cáo” và tập huấn thường xuyên hơn để nâng cao kỹ năng tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo cho các đơn vị, Sở, ngành trong tỉnh.

Trên đây là báo cáo tình hình thực hiện công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo từ ngày 01/01/2022 đến hết ngày 29/02/2024 và Phương hướng nhiệm vụ, giải pháp tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo của Sở Tài chính.

Sở Tài chính, xin kính báo Văn phòng Đoàn Đại biểu Quốc hội và HĐND tỉnh Kon Tum biết, tổng hợp và chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Văn phòng đoàn Đại biểu QH & HĐND tỉnh;
- UBND tỉnh (b/c);
- Ban Tiếp công dân tỉnh (b/c);
- Trang TTĐT Sở Tài chính;
- Lưu Văn thư, Thanh tra sở;

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Văn Diệu

Phụ lục 1
CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO VÀ TỔ CHỨC THỰC HIỆN PHÁP LUẬT VỀ TIẾP CÔNG DÂN
Số liệu tính từ ngày 01/01/2022 đến ngày 29/02/2024
(Kèm theo Báo cáo số ngày 18/3/2024 của Sở Tài chính Kon Tum)

Công tác ban hành văn bản quản lý, chỉ đạo công tác tiếp công dân			Công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật tiếp công dân	
Văn bản ban hành mới	Văn bản được sửa đổi, bổ sung	Số văn bản hủy bỏ	Số lớp/Hội nghị	Số lượt người tham gia
Quy chế Tiếp công dân (Quyết định số 288/QĐ – STC – TTr, ngày 26/12/2022	Không	Quyết định số 70/QĐ –STC, ngày 11/01/2017; Quyết định số 371/QĐ – STC, ngày 22/12/2021	02 Hội nghị tuyên truyền bình quân /năm	36 lượt người tham gia

Chú thích: Tính bình quân công tác tuyên truyền về pháp luật Tiếp công dân 02 lần/năm;
- Số lượt người tham gia: 04 lãnh đạo Sở; 14 lãnh đạo trưởng, phó phòng thuộc Sở.

Phụ lục 2

TÌNH HÌNH TIẾP CÔNG DÂN THƯỜNG XUYÊN CỦA CƠ QUAN TIẾP CÔNG DÂN**Số liệu tính từ ngày 01/01/2021 đến ngày 30/11/2023***(Kèm theo Báo cáo số ngày /11/2023 của Sở Tài chính Kon Tum)*

Đơn vị	Số lượt tiếp	Số người đã tiếp	Số vụ việc	Trong đó đoàn đông người	
				Số đoàn đã tiếp	Số người đã tiếp
Bộ (hoặc tỉnh)					
Sở Tài chính Kon Tum	0	0	0	0	0
.....					
.....					
Tổng số:	0	0	0	0	0

