

**CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC CỦA SỞ TÀI CHÍNH**  
**Tuần 22 và Tuần 23 năm 2023**

**A. CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC TUẦN 22 NĂM 2023 (từ ngày 22/5/2023 đến ngày 26/5/2023)**

**I. Văn phòng Sở:**

1. Xây dựng kế hoạch biên chế công chức năm 2024.
2. Triển khai và tham mưu về công tác cán bộ.
3. Tổng hợp tham mưu dự thảo Thông tư hướng dẫn về vị trí việc làm công chức nghiệp vụ chuyên ngành tài chính trong cơ quan, tổ chức thuộc ngành, lĩnh vực tài chính theo đề nghị của Văn phòng UBND tỉnh Kon Tum (VB 2486).
4. Phối hợp với phòng Tài chính Doanh nghiệp trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh công bố Danh mục thủ tục hành chính mới ban hành, bị bãi bỏ trong lĩnh vực tài chính doanh nghiệp thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Tài chính, thẩm quyền giải quyết của cơ quan hành chính nhà nước các cấp trên địa bàn tỉnh Kon Tum.
5. Lãnh đạo phòng tiếp tục đi học Cao cấp Lý luận chính trị.
6. Nhóm công việc thường xuyên khác.

**II. Phòng Quản lý ngân sách:**

1. Tiếp tục chuẩn bị nội dung, tài liệu, số liệu phục vụ và làm việc với Đoàn khảo sát Kiểm toán Nhà nước năm 2023.
2. Hoàn thiện báo cáo kết quả thực hiện Nghị quyết 67/2019/HĐND triển khai Đề án cho vay tiêu dùng hạn chế tín dụng đen phục vụ hợp tại UBND tỉnh.
3. Tổng hợp báo cáo tình hình quỹ lương các đơn vị sự nghiệp thuộc nhóm 1, nhóm 2 toàn tỉnh gửi UBND tỉnh báo cáo Bộ Lao động TB và XH.
4. Tiếp tục hoàn thiện các bước hồ sơ trình HĐND tỉnh kỳ họp giữa năm 2023:
  - Dự thảo báo cáo thu chi 6 tháng đầu năm 2023.
  - Sửa đổi, bổ sung Nghị quyết 79/2021/NQ-HĐND về ban hành danh mục dịch vụ sự nghiệp công.
  - Dự thảo Nghị quyết về mức chi trợ giúp cho các đối tượng theo Thông tư số 82/2023/TT-BTC của Bộ Tài chính.

5. Triển khai thủ tục vận hành kho dữ liệu NSNN và báo cáo theo yêu cầu của Bộ Tài chính tại VB số 4076/BTC-NSNN ngày 25/4/2023

6. Tổng hợp quyết toán ngân sách địa phương năm 2022.

7. Tiếp tục tham gia phương án giao quyền tự chủ theo Nghị định 60/2021/NĐ-CP, Thông tư 56/2022/TT-BTC thực hiện ngay từ năm 2023.

8. Thẩm định quyết toán ngân sách các huyện, thành phố tham mưu ban hành thông báo theo quy định tại Thông tư số 137/2017/TT-BTC.

9. Tiếp tục xét duyệt quyết toán năm 2022 các đơn vị khối tỉnh

10. Nhóm công việc thường xuyên khác trong tuần (*tham mưu xử lý các Tờ trình, văn bản đến liên quan đến kinh phí, chính sách, chế độ, góp ý các dự thảo đề án, Nghị quyết, Kế hoạch, ...*).

### **III. Phòng Tài chính đầu tư:**

1. Báo cáo lãnh đạo Sở hợp xử lý khó khăn trong việc triển khai chương trình đầu tư phát triển mạng lưới y tế theo đề nghị của Sở Y tế.

2. Thông tin về ứng vốn thực hiện dự án của BQL dự án Đầu tư xây dựng các công trình giao thông, dân dụng và công nghiệp tỉnh.

3. Tham mưu UBND tỉnh tham gia góp ý dự thảo Thông tư bãi bỏ Thông tư số 56/2011/TT-BTC ngày 29 tháng 4 năm 2011.

4. Đề nghị kiểm tra, làm rõ việc chậm thời gian nghiệm thu hoàn thành Tiêu dự án Sửa chữa và nâng cao an toàn đập (WB8) tỉnh Kon Tum.

5. Tổng hợp ý kiến tham gia dự thảo báo cáo cung cấp thông tin xây dựng Đề án đánh giá kế hoạch vay, trả nợ công 05 năm giai đoạn 2021-2025.

6. Tham gia tập huấn công tác văn thư, lưu trữ trên Hệ thống quản lý và Điều hành IOFFICE.

7. Tiếp tục tổng hợp, đôn đốc thực hiện Kết luận Thanh tra Chính phủ.

8. Tiếp tục thực hiện thẩm định báo cáo quyết toán vốn đầu tư công nguồn ngân sách nhà nước theo năm ngân sách 2022 của các đơn vị, địa phương.

9. Các nhiệm vụ thường xuyên khác (*quyết toán dự án hoàn thành. đối chiếu, thẩm định, ...*).

### **IV. Phòng Quản lý giá và công sản:**

1. Theo dõi tham mưu công tác bán đấu giá cơ sở nhà đất Sở Xây dựng (nếu có nhà đầu tư).

2. Hoàn chỉnh dự thảo Quyết định bãi bỏ Quyết định số 35/2020/QĐ-UBND Quyết định số 35/2020/QĐ-UBND ngày 11/12/2020 của UBND tỉnh về việc quy định mức trích, tỷ lệ phân chia kinh phí tổ chức thực hiện bồi thường, hỗ trợ, tái định cư khi nhà nước thu hồi đất trên địa bàn tỉnh Kon Tum.

3. Phối hợp tham mưu UBND tỉnh phê duyệt giá khởi điểm đấu giá quyền sử dụng đất dự án: Đầu tư kết cấu hạ tầng điểm dân cư khu vực Hạt kiểm lâm (cũ) và lân cận.

4. Theo dõi, sau khi có ý kiến của Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan hoàn thiện dự thảo Quyết định sửa đổi, bổ sung tiêu chuẩn, định mức sử dụng diện tích chuyên dùng của các cơ quan, tổ chức, đơn vị; tiêu chuẩn, định mức sử dụng công trình sự nghiệp của đơn vị sự nghiệp công lập thuộc phạm vi quản lý của tỉnh Kon Tum quy định tại Phụ lục I và Phụ lục II ban hành kèm theo Quyết định số 01/2020/QĐ-UBND ngày 07 tháng 01 năm 2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum trình UBND tỉnh ban hành.

5. Phối hợp tham mưu UBND tỉnh theo chỉ đạo tại Thông báo Kết luận số 2428/TB-VP ngày 28/4/2023 Kết luận của Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Nguyễn Ngọc Sâm tại buổi làm việc về thủ tục đầu tư Khu đô thị, tổ hợp dịch vụ, du lịch thuộc phân khu Đông Nam, thị trấn Măng Đen huyện Kon Plông.

6. Tiếp tục triển khai hồ sơ xây dựng Văn bản quy phạm pháp luật: (1) Ban hành Bảng giá tính thuế tài nguyên đối với sản phẩm rừng tự nhiên và Bảng giá tính thuế các loại lâm sản rừng trồng, vườn trồng trên địa bàn tỉnh Kon Tum năm 2024; (2) Ban hành Bảng giá tính thuế tài nguyên đối với nhóm, loại tài nguyên có tính chất lý hóa giống nhau năm 2024 trên địa bàn tỉnh Kon Tum; (3) Quy định Hệ số điều chỉnh giá đất năm 2024 trên địa bàn tỉnh Kon Tum.

7. Tiếp tục phối hợp các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu UBND tỉnh phương án xử lý, sắp xếp lại tài sản công đôi dư của Trường Phổ thông trung học Dân tộc nội trú tỉnh Kon Tum và Trung tâm Giáo dục Thường xuyên tỉnh Kon Tum (*dự kiến tham mưu thu hồi nhà đất của Trung tâm Giáo dục Thường xuyên tỉnh; điều chuyển một phần trường Phổ thông trung học Dân tộc nội trú (PTTH DTNT) tỉnh cho Trung tâm Giáo dục Thường xuyên tỉnh*).

8. Tham mưu UBND tỉnh về việc xử lý tài sản (gỗ) bị vùi lấp được tìm thấy tại huyện Sa Thầy.

9. Tham mưu UBND tỉnh về Báo cáo số 170/BC-UBND ngày 12 tháng 5 năm 2023 của Ủy ban nhân dân huyện Kon Plông về chi phí bồi thường, hỗ trợ và tái định canh, định cư dự án thủy điện Đăk Đrinh trên địa bàn huyện KonPlông, tỉnh Kon Tum.

10. Công việc thường xuyên phát sinh khác (*phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu, thẩm định giá đất cụ thể, thẩm định phương án giá, ....*).

#### **V. Phòng Tài chính doanh nghiệp:**

1. Tiếp tục cấp Mã số đơn vị có quan hệ ngân sách cho các dự án đầu tư trong phạm vi tỉnh.

2. Tiếp tục tổng hợp báo cáo đề nghị xếp loại doanh nghiệp năm 2022 của các Công ty TNHH MTV.

3. Hoàn thiện Báo cáo kết quả giám sát Tài chính của các Công ty TNHH MTV Lâm nghiệp, báo cáo Bộ Tài chính theo quy định.

4. Tổng hợp, cung cấp số liệu khảo sát cho Kiểm toán Nhà nước khu vực XII.

5. Tổng hợp số liệu của các Công ty TNHH MTV, báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh theo đề nghị của Văn phòng UBND tỉnh tại Công văn số 2788/VP-UBND ngày 18/5/2023.

6. Tham gia góp ý kiến dự thảo quyết định kiện toàn Ban Chỉ đạo đổi mới, phát triển kinh tế tập thể, hợp tác xã tỉnh.

7. Tham gia ý kiến về việc đề nghị xuất Quỹ phòng, chống thiên tai tỉnh hỗ trợ triển khai lập điều chỉnh Phương án chỉnh trị sông Đăk Bla đoạn qua thành phố Kon Tum.

8. Tham gia góp ý dự thảo (lần 2) Hướng dẫn quy trình giải ngân, quyết toán kinh phí Quỹ "Vì người nghèo" các cấp tỉnh Kon Tum.

9. Triển khai Công văn số 4844/BTC-QLKT ngày 15 tháng 5 năm 2023 của Bộ Tài chính.

10. Các Công việc phát sinh:

- Tham gia ý kiến về Phương án khai thác gỗ rừng trồng loài thực vật thông thường do Nhà nước là đại diện chủ sở hữu của Công ty TNHH MTV lâm nghiệp Kon Rẫy.

- Tham gia ý kiến đối với đề nghị của Công ty TNHH MTV lâm nghiệp Sa Thầy tại Báo cáo 67/BC-CTy ngày 11 tháng 5 năm 2023.

## **VI. Thanh tra Sở:**

1. Tiếp tục hoàn thiện báo cáo kết quả thanh tra và xây dựng dự thảo Kết luận Thanh tra tại Trường THPT Duy Tân, THCS-THPT Liên Việt Kon Tum.

2. Công chức tham gia Đoàn Thanh tra tỉnh và Đoàn kiểm tra của Ban Thường vụ tỉnh.

3. Tiếp tục triển khai Thanh tra thực tế tại Văn phòng Sở VHNT&DL tỉnh và Trung tâm huấn luyện thi đấu TDTT tỉnh.

4. Công việc thường xuyên khác.

## **B. CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC TUẦN 23 NĂM 2023 (từ ngày 29/5/2023 đến ngày 02/6/2023)**

### **I. Văn phòng Sở:**

1. Tham mưu lãnh đạo Sở thanh toán tiền lương, tiền công tháng 6.

2. Lãnh đạo phòng tiếp tục đi học Cao cấp Lý luận chính trị.

3. Ban hành Kế hoạch Triển khai hoạt động hưởng ứng Ngày Môi trường Thế giới (05/6), Ngày Đại dương thế giới (08/6).

4. Phối hợp với các phòng rà soát đơn giản hoá thủ tục hành chính nội bộ.

5. Nhóm công việc phát sinh trong tuần.

## **II. Phòng Quản lý ngân sách:**

1. Tiếp tục hoàn thiện các nội dung, biểu số liệu gửi Đoàn khảo sát Kiểm toán Nhà nước năm 2023 theo đề cương và Phiếu yêu cầu.

2. Triển khai nội dung liên quan giải đáp, trả lời các khó khăn, vướng mắc tại phụ lục kèm theo Văn bản số 1386/SKHĐT ngày 23/5/2023 của Sở KHĐT (liên quan các Cơ quan, tổ chức, hội đoàn thể thực hiện CTMTQG).

3. Tham mưu bổ sung, thu hồi kinh phí các đơn vị do tăng, giảm biên chế theo quyết định của UBND tỉnh (kể cả các cơ quan Đảng, Đoàn thể chính trị xã hội)

4. Hoàn thiện hồ sơ gửi lấy ý kiến thành viên UBND tỉnh trình HĐND tỉnh kỳ họp giữa năm 2023.

- Sửa đổi, bổ sung Nghị quyết 79/2021/NQ-HĐND về ban hành danh mục dịch vụ sự nghiệp công.

- Sửa đổi, bổ sung Nghị quyết 37/2021/NQ-HĐND về định mức chi đào tạo.

- Bổ sung quyết toán ngân sách địa phương vốn viện trợ 2021 theo quyết định của cấp thẩm quyền.

- Sửa đổi, bổ sung Nghị quyết 58/2021/NQ-HĐND về định mức phân bổ ngân sách 2022-2025 (theo ND 111/CP):

- Dự thảo Nghị quyết về mức chi trợ giúp cho các đối tượng theo Thông tư số 82/2023/TT-BTC của Bộ Tài chính.

- Sửa đổi, bổ sung Nghị quyết 28/2019/NQ-HĐND về phí lệ phí.

- Dự thảo báo cáo ước thực hiện thu chi NSNN 6 tháng đầu năm 2023.

5. Báo cáo tình hình ghi thu ghi chi tiền thuê đất nhà đầu tư ứng trước năm 2021, 2022 và dự kiến 2023 gửi UBND tỉnh (trong đó liên quan tiền thuê một lần và thuê hàng năm, tính tạo nguồn cải cách tiền lương), hiện nay Bộ Tài chính chưa thẩm định năm 2021, 2022.

6. Tổng quyết toán ngân sách địa phương năm 2022; rà soát xét chuyển nguồn ngân sách tỉnh năm 2022 sang 2023 (đợt 3), phân tích kết dư ngân sách tỉnh năm 2022.

7. Tiếp tục tham mưu thông báo thẩm định quyết toán 2022 của các huyện, thành phố.

8. Tiếp tục xét duyệt quyết toán năm 2022 các đơn vị khối tỉnh.

9. Hoàn thiện hồ sơ sửa đổi, bổ sung Nghị quyết 67/2019/NQ-HĐND triển khai Đề án cho vay tiêu dùng hạn chế tín dụng đen theo ý kiến chỉ đạo của UBND tỉnh.

10. Công chức (1 đ/c phó phòng) đi học lớp CCLLCT, 1 công chức tham dự Đại hội Công đoàn viên chức tỉnh vào ngày 30/5/2023 (đ/c Khiêm).

11. Nhóm công việc thường xuyên khác trong tuần (*tham mưu xử lý các Tờ trình, văn bản đến liên quan đến kinh phí, chính sách, chế độ, góp ý các dự thảo đề án, Nghị quyết, Kế hoạch ...*).

### **III. Phòng Tài chính đầu tư:**

1. Hoàn chỉnh báo cáo, tham mưu UBND tỉnh cung cấp thông tin xây dựng Đề án đánh giá kế hoạch vay, trả nợ công 05 năm giai đoạn 2021-2025.

2. Triển khai các Thông tư của Bộ Tài chính: Quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí thẩm định thiết kế kỹ thuật, phí thẩm định dự toán xây dựng và quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí thẩm định dự án đầu tư xây dựng.

3. Đề nghị tham mưu xử lý về thời gian thực hiện kế hoạch lựa chọn nhà thầu dự án Cấp nước sinh hoạt thị trấn Sa Thầy.

4. Tiếp tục tổng hợp kết quả thực hiện Kết luận Thanh tra Chính phủ.

5. Tiếp tục thực hiện thẩm định báo cáo quyết toán vốn đầu tư công nguồn ngân sách nhà nước theo năm ngân sách 2022 của các đơn vị, địa phương.

6. Các nhiệm vụ thường xuyên khác (*quyết toán dự án hoàn thành. đối chiếu, thẩm định, ...*).

### **IV. Phòng Quản lý giá và công sản:**

1. Theo dõi tham mưu công tác bán đấu giá cơ sở nhà đất Sở Xây dựng (nếu có nhà đầu tư).

2. Hoàn chỉnh dự thảo Quyết định bãi bỏ Quyết định số 35/2020/QĐ-UBND Quyết định số 35/2020/QĐ-UBND ngày 11/12/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc quy định mức trích, tỷ lệ phân chia kinh phí tổ chức thực hiện bồi thường, hỗ trợ, tái định cư khi nhà nước thu hồi đất trên địa bàn tỉnh Kon Tum.

3. Phối hợp tham mưu UBND tỉnh phê duyệt giá khởi điểm đấu giá quyền sử dụng đất Dự án: Đầu tư kết cấu hạ tầng điểm dân cư khu vực Hạt kiểm lâm (cũ) và lân cận.

4. Theo dõi, sau khi có ý kiến của Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan hoàn thiện dự thảo Quyết định sửa đổi, bổ sung tiêu chuẩn, định mức sử dụng diện tích chuyên dùng của các cơ quan, tổ chức, đơn vị; tiêu chuẩn, định mức sử dụng công trình sự nghiệp của đơn vị sự nghiệp công lập thuộc phạm vi quản lý của tỉnh Kon Tum quy định tại Phụ lục I và Phụ lục II ban hành kèm theo Quyết định số 01/2020/QĐ-UBND ngày 07 tháng 01 năm 2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum trình UBND tỉnh ban hành.

5. Tiếp tục triển khai hồ sơ xây dựng Văn bản quy phạm pháp luật: (1) Ban hành Bảng giá tính thuế tài nguyên đối với sản phẩm rừng tự nhiên và Bảng giá tính thuế các loại lâm sản rừng trồng, vườn trồng trên địa bàn tỉnh Kon Tum năm 2024; (2) Ban hành Bảng giá tính thuế tài nguyên đối với nhóm, loại tài nguyên có tính chất lý hóa giống nhau năm 2024 trên địa bàn tỉnh Kon Tum; (3) Quy định Hệ số điều chỉnh giá đất năm 2024 trên địa bàn tỉnh Kon Tum.

6. Tiếp tục phối hợp các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu UBND tỉnh phương án xử lý, sắp xếp lại tài sản công dôi dư của Trường Phổ thông trung học Dân tộc nội trú tỉnh Kon Tum và Trung tâm Giáo dục Thường xuyên tỉnh Kon Tum (*dự kiến tham mưu thu hồi nhà đất của Trung tâm Giáo dục Thường xuyên tỉnh; điều chuyển một phần Trường Phổ thông trung học Dân tộc nội trú tỉnh cho Trung tâm Giáo dục Thường xuyên tỉnh*).

7. Tham mưu UBND tỉnh về việc xử lý tài sản (gỗ) bị vùi lấp được tìm thấy tại huyện Sa Thầy.

8. Tham mưu UBND tỉnh tham gia ý kiến đối với phương án sắp xếp, xử lý cơ sở nhà, đất của Trường Cao đẳng Công nghệ và Nông lâm Nam Bộ.

9. Tham mưu UBND tỉnh về việc đầu tư trang thiết bị phục vụ kết nối cơ sở dữ liệu đất đai với cơ sở dữ liệu dân cư theo Đề án 06 của Chính phủ trên địa bàn tỉnh Kon Tum.

10. Công việc thường xuyên phát sinh khác (*phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu, thẩm định giá đất cụ thể, thẩm định phương án giá, ...*).

#### **V. Phòng Tài chính doanh nghiệp:**

1. Tiếp tục cấp Mã số đơn vị có quan hệ ngân sách cho các dự án đầu tư trong phạm vi tỉnh.

2. Tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh về Phương án tự chủ Quỹ Phát triển Đất tỉnh.

3. Triển khai thực hiện Công văn số 2680/VP-KTTH ngày 12 tháng 5 năm 2023 của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh.

4. Tham gia ý kiến thẩm định nội dung điều chỉnh Phương án quản lý rừng bền vững giai đoạn 2021-2030 của Công ty TNHH MTV lâm nghiệp Kon Plông.

5. Tổng hợp hồ sơ đánh giá hiệu quả hoạt động và xếp loại DN năm 2022, gửi Bộ Tài chính.

6. Tổng hợp hồ sơ Quyết toán kinh phí hỗ trợ người lao động là DTTS năm 2022, trình UBND tỉnh phê duyệt.

7. Tham gia góp ý dự thảo Kế hoạch của Ủy ban nhân dân tỉnh triển khai Nghị quyết số 58/NQ-CP ngày 21/4/2023 của Chính phủ.

8. Các công việc phát sinh, thường xuyên khác.

#### **VI. Thanh tra Sở:**

1. Tiếp tục thanh tra tại Trung tâm thông tin xúc tiến du lịch và Thư viện - Bảo tàng tỉnh.
2. Chuẩn bị hồ sơ, tài liệu làm việc với Tổ kiểm tra thanh tra tỉnh theo Kế hoạch 23/KH-TTr.
3. Công chức thanh tra tham gia Đoàn thanh tra tỉnh và đoàn kiểm tra theo quyết định số 870/QĐ-TU ngày 12/5/2023.
4. Công việc thường xuyên khác.

***Nơi nhận:***

- Giám đốc Sở (báo cáo);
- Các Phó Giám đốc Sở;
- Lãnh đạo các Phòng thuộc Sở;
- Lưu: VP.LCL.

**TL. GIÁM ĐỐC  
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG  
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

**Đinh Thị Hoa**